

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.

Cod de identificare fiscala: 16054368; Adresa: Strada: Golescu Dinicu, nr. 38; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 010873; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: achizitiipublicebuget@andnet.ro; Nr de telefon: +40 212643312; Fax: +40 212643417;
Persoana de contact: Dnei. BARBULESCU Ioana Silvia –Sef Departament Achizitii Buget de Stat si Venituri Proprii; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cnadnr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 22

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Constructii si amenajari teritoriale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Intocmire documentatii cadastrale si rapoarte de evaluare in vederea dobândirii prin expropriere/transfer a imobilelor necesare realizarii obiectivului de investitie "Drum de mare viteza Ploiesti - Buzau - Focsani – Bacau-Paşcani ":

Lot 1 - tronson Ploiesti - Buzau

Lot 2 - tronson Buzau - Focsani

Lot 3 - tronson Focsani - Bacau

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: LOT 1: 16054368/2020/2334/S/10

LOT 2: 16054368/2020/2343/S/10

LOT 3: 16054368/2020/2344/S/10

II.1.2 Cod CPV Principal:

Servicii de cadastru (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Acord cadru „Intocmire documentatii cadastrale si rapoarte de evaluare in vederea dobândirii prin expropriere/transfer a imobilelor necesare realizarii obiectivului de investitie "Drum de mare viteza Ploiesti - Buzau - Focsani – Bacau-Paşcani ":

Lot 1 - tronson Ploiesti - Buzau

Lot 2 - tronson Buzau - Focsani
Lot 3 - tronson Focsani – Bacau

Descrierea serviciilor este disponibila in Caietul de sarcini. Anexat Documentatiei de atribuire, se regasesc toate documentele necesare pentru elaborarea ofertei.

Cantitatile minime si maxime estimate pe durata acordurilor cadru precum si pentru fiecare contract subsecvent (anul I, anul II, anul III, anul IV) sunt conform Anexei la Caietul de sarcini, pentru fiecare lot in parte.

Termene pentru depunerea/raspunsul la solicitarile de clarificari/informatii suplimentare:

A. In conformitate cu prevederile art. 160 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, termenul limita pana la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire este de maxim 22 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

B. In conformitate cu prevederile art. 161 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare termenul limita in care autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare este in a 11-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractantă menționează că va răspunde la solicitările de clarificări adresate de operatorii economici până la termenul-limită stabilit in Anuntul de participare.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 31250000 ; Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi:

Da

Ofertele trebuie depuse pentru: Numarul maxim de loturi

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 3

II.2 Descriere

II.2.1 - Denumire lot

1 - Lot 1 - Tronson Ploiesti - Buzau

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Servicii de cadastru (Rev.2)

Coduri CPV secundare: 79419000-4 Servicii de consultanta in domeniul evaluarii (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO ROMÂNIA

Locul principal de executare:

ROMANIA

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Intocmire documentatii cadastrale si rapoarte de evaluare in vederea dobândirii prin expropriere/transfer a imobilelor necesare realizarii obiectivului de investitie "Drum de mare viteza Ploiesti - Buzau - Focsani – Bacau-Paşcani ":

Lot 1 - tronson Ploiesti – Buzau

Cantitatile minime si maxime estimate pe durata acordului cadru precum si pentru fiecare contract subsecvent (anul I, anul II, anul III, anul IV) sunt conform Anexei 1 la Caietul de sarcini.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
--------------------------	-----------	---------

Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40 Intra in reofertare Invers proportional
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
2.Experienta detinuta de Manager	Descriere criteriu: Experienta detinuta in activitati de coordonare/conducere/management a procesului de expropriere derulat in conformitate cu prevederile Legii nr. 255/2010, cu modificarile si completarile ulterioare, in cadrul unor proiecte/contracte (care au continut cel putin activitati de cadastru si evaluare) in cadrul carora serviciile de expropriere au fost duse la bun sfarsit.	12% Punctaj maxim factor: 12
Algoritm de calcul: Experienta detinuta in activitati de coordonare/conducere/management a procesului de expropriere derulat in conformitate cu prevederile Legii nr. 255/2010, cu modificarile si completarile ulterioare, in cadrul unor proiecte/contracte (care au continut cel putin activitati de cadastru si evaluare) in cadrul carora serviciile de expropriere au fost duse la bun sfarsit, se va puncta astfel: 2 proiecte/contracte: 3 puncte 3 sau 4 proiecte/contracte: 6 puncte 5 sau 6 proiecte/contracte: 9 puncte 7 sau mai mult de 7 proiecte/contracte: 12 puncte Nota 1: In vederea acordarii punctajului, ofertantii vor depune Formularul 13 "Curriculum Vitae" si documente relevante/ recomandari emise de Beneficiar/ Angajator pentru fiecare proiect/contract prezentat in vederea acordarii punctajului. Nota 2: Prin proiecte/ contracte in cadrul carora serviciile de expropriere au fost duse la bun sfarsit se intelege proiecte/ contracte in cadrul carora serviciile de expropriere au fost receptionate partial si permit elaborarea unor livrabile care sa poata fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent SAU servicii de expropriere au fost receptionate la sfarsitul prestarii acestora.		
3.Experienta detinuta de Expertul Autorizat Cadastru (autorizat ANCPi categoria D)	Descriere criteriu: Experienta detinuta in realizarea de documentatii cadastrale aferente procesului de expropriere derulat in conformitate cu prevederile Legii nr. 255/2010, cu modificarile si completarile ulterioare, avizate si receptionate de OCPI/BCPI.	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: Experienta detinuta in realizarea de documentatii cadastrale aferente procesului de expropriere derulat in conformitate cu prevederile Legii nr. 255/2010, cu modificarile si completarile ulterioare, avizate si receptionate de OCPI/BCPI, se va puncta astfel: minim 6-maxim 10 documentatii cadastrale: 2,5 puncte minim 11 - maxim 20 documentatii cadastrale: 5 puncte minim 21- maxim 30 documentatii cadastrale: 7,5 puncte 31 sau mai mult de 31 documentatii cadastrale: 10 puncte. Nota 1: In vederea acordarii punctajului, ofertantii vor depune: - Formularul 13 "Curriculum Vitae" si Documente care atesta avizarea si receptionarea de catre OCPI/BCPI, respectiv: - copii ale Cererilor de Receptie si Inscrisuri inregistrate la OCPI/BCPI (din care sa rezulte expertul cadastrist intocmit si datele de identificare ale imobilului) si ale Incheierilor de respingere aferente lotului/loturilor expropriate pentru suprapunere cu coridorul de expropriere, emise de catre OCPI/BCPI (din care sa reiasa datele de identificare a imobilului). sau copii ale documentatiilor cadastrale complete, avizate si receptionate de catre OCPI/BCPI.		
6.Responsabilitatile personalului propus in implementarea activitatilor acordului cadru/contractului subsecvent	Abordarea propusa privind repartizarea responsabilitatilor personalului in realizarea activitatilor si interactiunea intre membrii echipei, in torelare cu activitatile specifice, inclusiv cea referitoare la managementul acordului cadru/contractului subsecvent.	8% Punctaj maxim factor: 8
Algoritm de calcul: 1) Se acorda 8 puncte pentru indicarea corecta si completa a responsabilitatilor pentru fiecare categorie de personal implicata in realizarea activitatilor, in corelare cu activitatile specifice alocate acestora in cadrul acordului cadru/contractului subsecvent, inclusiv cea referitoare la managementul acordului cadru/contractului subsecvent; 2) Se acorda 4 puncte pentru indicarea in mod limitat a responsabilitatilor pentru fiecare categorie de personal implicata in realizarea activitatilor, fara a se asigura corelarea cu activitatile specifice alocate acestora in cadrul acordului cadru/contractului subsecvent.		

4.Experienta detinuta de Expertul Evaluator ANEVAR/EPI	Experienta detinuta in realizarea de rapoarte de evaluare individuala pentru terenuri si/sau constructii necesar a fi expropriate in conformitate cu art. 11, alin. (7) din Legea nr. 255/2010.	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: Experienta detinuta in realizarea de rapoarte de evaluare individuala pentru terenuri si/sau constructii necesar a fi expropriate in conformitate cu art. 11, alin. (7) din Legea nr. 255/2010 se va puncta astfel: minim 5 - maxim 9 rapoarte de evaluare individuala pentru terenuri: 1 punct 10 sau mai mult de 10 rapoarte de evaluare individuala pentru terenuri: 3 puncte minim 4 - maxim 6 rapoarte de evaluare individuala pentru constructii: 3 puncte minim 7 - maxim 9 rapoarte de evaluare individuala pentru constructii: 5 puncte 10 sau mai mult de 10 rapoarte de evaluare individuala pentru constructii: 7 puncte Nota 1: Punctajul total se calculeaza ca suma intre punctajul obtinut pentru terenuri si cel obtinut pentru constructii. Punctajul maxim care poate fi obtinut este de 10 puncte (terenuri 3 puncte + constructii 7 puncte). Nota 2: In vederea acordarii punctajului, ofertantii vor depune Formularul 13 "Curriculum Vitae" si copii ale rapoartelor de evaluare individuala. Nota 3: Vor fi retinute pentru acordarea punctajului acele rapoarte de evaluare individuala realizate de expert pentru fiecare imobil in parte (in functie de categoria de folosinta) pentru a putea stabili cuantumul despagubirilor in baza suprafetelor reale rezultate din documentatiile cadastrale individuale realizate pentru fiecare imobil. In situatia exceptionala in care un Raport de evaluare individuala, ca livrabil, contine mai multe evaluari individuale realizate pentru mai multe terenuri/ constructii diferite in cadrul aceluiasi document, precizam ca vor fi calculate pentru acordarea punctajului evaluarile individuale realizate pentru terenurile/ constructiile diferite, chiar daca acestea nu au fost cuprinse in Rapoarte de evaluare individuala separate. Nota 4: Vor fi retinute doar acele rapoarte care se refera la evaluarea individuala prevazuta de art. 11 alin. (7) din Legea 255/2010 si nu la evaluarea globala.		
5.Fundamentarea planului general de abordare a strategiei de expropriere	Fundamentarea planului general de abordare a strategiei de expropriere prin: identificarea activitatilor, realizarea graficului de indeplinire a activitatilor, cu incadrarea in durata solicitata si prezentarea succesiunii activitatilor propuse	20% Punctaj maxim factor: 20
Algoritm de calcul: A) 20 pct pt prez unui plan general de abordare a strateg de exprop in care: a1) sunt prez TOATE ACTIVIT, sub forma unui grafic de indepl care sa cuprinda activit si subactivit aferente B1- B7; a2) activit si subactivit de la pct. a1) sunt prez in secvent logica a desfas lor; a3) durata alocata activit si subactivit de la pct. a1) respecta termenele intermed din CS si se incadr in durata totala de prestare a serv; a4) res pt realiz activit si subactivit de la pct. a1) sunt corect alocate, in sensul ca of aloca atat res teh, cat si res umane pt realiz activit si subactivit, iar acestea sunt suficiente si adecvate pt indepl activit si subactivit. B) Se acorda 15 pct pt prez unui plan general de abordare a strateg de exprop in care: b1) sunt prez TOATE ACTIVIT, sub forma unui grafic de indepl care sa cuprinda activit si subactivit aferente B1-B7; b2) activit si subactivit de la pct. b1) sunt prez in secvent logica a desfas lor; b3) durata alocata activit si subactivit de la pct. b1) respecta termenele intermed din CS si se incadr in durata totala de prestare a serv; b4) res pt realiz activit si subactivit de la pct. b1) sunt partial alocate, in sensul ca fie sunt identif doar res teh, fie sunt identif doar res umane, fie nu sunt alocate res pt toate activit si subactivit de la pct. b1). C) 10 pct pt prez unui plan general de abordare a strateg de exprop in care: c1) sunt prez TOATE ACTIVIT, sub forma unui grafic de indepl care sa cuprinda activit si subactivit aferente B1-B7; c2) activit si subactivit de la pct. c1) respecta partial secvent logica a desfas lor in cadrul fiecareia dintre etapele B1- B2 (de ex: etapa B2 prevede ca activit se realiz in ordinea x, y si z, insa of mentioneaza ca realiz activit in ordinea y, x, z); c3) durata alocata activit si subactivit de la pct. c1) respecta termenele intermed din CS si se incadr in durata totala de prestare a serv; c4) resursele pt realiz activit si subactivit de la pct. c1) sunt partial alocate, in sensul ca fie sunt identif doar res teh, fie sunt identif doar res umane, fie nu sunt alocate res pt toate activit si subactivit de la pct. c1). Nota: In sit in care of nu respecta secvent etap B1- B7 sau in sit in care in cadrul unei etape sunt introduse activit aferente altei etape, nu se va acorda pctj. D) 5 pct pt prez unui plan general de abordare a strateg de exprop in care: d1) sunt identif doar activit principale aferente B1-B7, sub forma unui grafic de indepl, fara a fi prez si subactivit corespunz; d2) activit de la pct. d1) sunt prez in secvent logica a desfas lor; d3) durata alocata activit de la pct. d1) respecta termenele intermed din CS si se incadr in durata totala de prestare a serv; d4) res pt realiz activit de la pct. d1) sunt corect alocate, in sensul ca of aloca atat res teh, cat si res umane pt realiz activit, iar acestea sunt suficiente si adecvate pt indeplinirea activit. Nota 1: Pctj max pe care il poate obtine of este de 20 pct. Pctj aferente A-D nu se cumuleaza		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 12500000; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 0,1248 % - 15600 RON

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 48; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Drum de mare viteza Ploiesti - Buzau - Focsani – Bacau-Paşcani

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Programul Operational Infrastructura Mare - POIM

II.2.14 Informatii suplimentare

Valoarea maxima estimata a celui mai mare contract subsecvent: 1.562.500 lei fara TVA.

Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz)-

II.2.1 - Denumire lot

2 - Lot 2 - Tronson Buzau - Focsani

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Servicii de cadastru (Rev.2)

Coduri CPV secundare: 79419000-4 Servicii de consultanta in domeniul evaluarii (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO ROMÂNIA

Locul principal de executare:

ROMANIA

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Intocmire documentatii cadastrale si rapoarte de evaluare in vederea dobândirii prin expropriere/transfer a imobilelor necesare realizarii obiectivului de investitie "Drum de mare viteza Ploiesti - Buzau - Focsani – Bacau-Paşcani ":

Lot 2 - Tronson Buzau – Focsani

Cantitatile minime si maxime estimate pe durata acordului cadru precum si pentru fiecare contract subsecvent (anul I, anul II, anul III, anul IV) sunt conform Anexei 2 la Caietul de sarcini.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
6.Responsabilitatile personalului propus in implementarea activitatilor acordului cadru/contractului subsecvent	Abordarea propusa privind repartizarea responsabilitatilor personalului in realizarea activitatilor si interactiunea intre membrii echipei, in torelare cu activitatile specifice, inclusiv cea referitoare la managementul acordului cadru/contractului subsecvent.	8% Punctaj maxim factor: 8
Algoritm de calcul: 1)Se acorda 8 puncte pentru indicarea corecta si completa a responsabilitatilor pentru fiecare categorie de personal implicata in realizarea activitatilor, in corelare cu activitatile specifice alocate acestora in cadrul acordului cadru/contractului subsecvent inclusiv cea referitoare la managementului acordului cadru/contractului subsecvent; 2) Se acorda 4 puncte pentru indicarea in mod limitat a responsabilitatilor pentru fiecare categorie de personal implicata in realizarea activitatilor, fara a se asigura corelarea cu activitatile specifice alocate acestora in cadrul acordului cadru/contractului subsecvent.		
3.Experienta detinuta de Expertul Autorizat Cadastru (autorizat ANCPi categoria D)	Experienta detinuta in realizarea de documentatii cadastrale aferente procesului de expropriere derulat in conformitate cu prevederile Legii nr. 255/2010, cu modificarile si completarile ulterioare, avizate si receptionate de OCPI/BCPI.	10% Punctaj maxim factor: 10

Algoritm de calcul: **Experienta detinuta in realizarea de documentatii cadastrale aferente procesului de expropriere derulat in conformitate cu prevederile Legii nr. 255/2010, cu modificarile si completarile ulterioare, avizate si receptionate de OCPI/BCPI, se va puncta astfel:**
 minim 6-maxim 10 documentatii cadastrale: 2,5 puncte
 minim 11 - maxim 20 documentatii cadastrale: 5 puncte
 minim 21- maxim 30 documentatii cadastrale: 7,5 puncte
 31 sau mai mult de 31 documentatii cadastrale: 10 puncte.

Nota 1: In vederea acordarii punctajului, ofertantii vor depune:

- Formularul 13 "Curriculum Vitae" si Documente care atesta avizarea si receptionarea de catre OCPI/BCPI, respectiv:
 - copii ale Cererilor de Receptie si Inscrisoare inregistrate la OCPI/BCPI (din care sa rezulte expertul cadastrist intocmit si datele de identificare ale imobilului) si ale Incheierilor de respingere aferente lotului/loturilor expropriate pentru suprapunere cu coridorul de expropriere, emise de catre OCPI/BCPI (din care sa reiasa datele de identificare a imobilului).
- sau
 copii ale documentatiilor cadastrale complete, avizate si receptionate de catre OCPI/BCPI.

2.Experienta detinuta de Manager	Experienta detinuta in activitati de coordonare/conducere/management a procesului de expropriere derulat in conformitate cu prevederile Legii nr. 255/2010, cu modificarile si completarile ulterioare, in cadrul unor proiecte/contracte (care au continut cel putin activitati de cadastru si evaluare) in cadrul carora serviciile de expropriere au fost duse la bun sfarsit.	12% Punctaj maxim factor: 12
----------------------------------	---	---------------------------------

Algoritm de calcul: **Experienta detinuta in activitati de coordonare/conducere/management a procesului de expropriere derulat in conformitate cu prevederile Legii nr. 255/2010, cu modificarile si completarile ulterioare, in cadrul unor proiecte/contracte (care au continut cel putin activitati de cadastru si evaluare) in cadrul carora serviciile de expropriere au fost duse la bun sfarsit, se va puncta astfel:**
 2 proiecte/contracte: 3 puncte
 3 sau 4 proiecte/contracte: 6 puncte
 5 sau 6 proiecte/contracte: 9 puncte
 7 sau mai mult de 7 proiecte/contracte: 12 puncte

Nota 1: In vederea acordarii punctajului, ofertantii vor depune Formularul 13 "Curriculum Vitae" si documente relevante/ recomandari emise de Beneficiar/ Angajator pentru fiecare proiect/contract prezentat in vederea acordarii punctajului.

Nota 2: Prin proiecte/ contracte in cadrul carora serviciile de expropriere au fost duse la bun sfarsit se intelege proiecte/ contracte in cadrul carora serviciile de expropriere au fost receptionate partial si permit elaborarea unor livrabile care sa poata fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent SAU servicii de expropriere au fost receptionate la sfarsitul prestarii acestora.

4.Experienta detinuta de Expertul Evaluator ANEVAR/EPI	Experienta detinuta in realizarea de rapoarte de evaluare individuala pentru terenuri si/sau constructii necesar a fi expropriate in conformitate cu art. 11, alin. (7) din Legea nr. 255/2010.	10% Punctaj maxim factor: 10
--	---	---------------------------------

Algoritm de calcul: **Experienta detinuta in realizarea de rapoarte de evaluare individuala pentru terenuri si/sau constructii necesar a fi expropriate in conformitate cu art. 11, alin. (7) din Legea nr. 255/2010 se va puncta astfel:**

minim 5 - maxim 9 rapoarte de evaluare individuala pentru terenuri: 1 punct
 10 sau mai mult de 10 rapoarte de evaluare individuala pentru terenuri: 3 puncte

minim 4 - maxim 6 rapoarte de evaluare individuala pentru constructii: 3 puncte
 minim 7 - maxim 9 rapoarte de evaluare individuala pentru constructii: 5 puncte
 10 sau mai mult de 10 rapoarte de evaluare individuala pentru constructii: 7 puncte

Nota 1: Punctajul total se calculeaza ca suma intre punctajul obtinut pentru terenuri si cel obtinut pentru constructii. Punctajul maxim care poate fi obtinut este de 10 puncte (terenuri 3 puncte + constructii 7 puncte).

Nota 2: In vederea acordarii punctajului, ofertantii vor depune Formularul 13 "Curriculum Vitae" si copii ale rapoartelor de evaluare individuala.

Nota 3: Vor fi retinute pentru acordarea punctajului acele rapoarte de evaluare individuala realizate de expert pentru fiecare imobil in parte (in functie de categoria de folosinta) pentru a putea stabili cuantumul despagubirilor in baza suprafetelor reale rezultate din documentatiile cadastrale individuale realizate pentru fiecare imobil.

In situatia exceptionala in care un Raport de evaluare individuala, ca livrabil, contine mai multe evaluari individuale realizate pentru mai multe terenuri/ constructii diferite in cadrul aceluiasi document, precizam ca vor fi calculate pentru acordarea punctajului evaluarile individuale realizate pentru terenurile/ constructiile diferite, chiar daca acestea nu au fost cuprinse in Rapoarte de evaluare individuala separate.

Nota 4: Vor fi retinute doar acele rapoarte care se refera la evaluarea individuala prevazuta de art. 11 alin. (7) din Legea 255/2010 si nu la evaluarea globala.

Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40 Intra in reofertare Invers proportional
----------------	-----------------------	---

Algoritm de calcul: **Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.**

5.Fundamentarea planului general de abordare a strategiei de expropriere

Fundamentarea planului general de abordare a strategiei de expropriere prin: identificarea activitatilor, realizarea graficului de indeplinire a activitatilor, cu incadrarea in durata solicitata si prezentarea succesiunii activitatilor propuse.

20%
Punctaj maxim factor: **20**

Algoritm de calcul: **A) 20 pct pt prez unui plan general de abordare a strateg de exprop in care: a1) sunt prez TOATE ACTIVIT, sub forma unui grafic de indepl care sa cuprinda activit si subactivit aferente B1- B7; a2) activit si subactivit de la pct. a1) sunt prez in secvent logica a desfas lor; a3) durata alocata activit si subactivit de la pct. a1) respecta termenele intermed din CS si se incadr in durata totala de prestare a serv; a4) res pt realiz activit si subactivit de la pct. a1) sunt corect alocate, in sensul ca of aloca atat res teh, cat si res umane pt realiz activit si subactivit, iar acestea sunt suficiente si adecvate pt indepl activit si subactivit. B) Se acorda 15 pct pt prez unui plan general de abordare a strateg de exprop in care: b1) sunt prez TOATE ACTIVIT, sub forma unui grafic de indepl care sa cuprinda activit si subactivit aferente B1-B7; b2) activit si subactivit de la pct. b1) sunt prez in secvent logica a desfas lor; b3) durata alocata activit si subactivit de la pct. b1) respecta termenele intermed din CS si se incadr in durata totala de prestare a serv; b4) res pt realiz activit si subactivit de la pct. b1) sunt partial alocate, in sensul ca fie sunt identif doar res teh, fie sunt identif doar res umane, fie nu sunt alocate res pt toate activit si subactivit de la pct. b1). C) 10 pct pt prez unui plan general de abordare a strateg de exprop in care: c1) sunt prez TOATE ACTIVIT, sub forma unui grafic de indepl care sa cuprinda activit si subactivit aferente B1-B7; c2) activit si subactivit de la pct. c1) respecta partial secvent logica a desfas lor in cadrul fiecareia dintre etapele B1- B2 (de ex: etapa B2 prevede ca activit se realiz in ordinea x, y si z, insa of mentioneaza ca realiz activit in ordinea y, x, z); c3) durata alocata activit si subactivit de la pct. c1) respecta termenele intermed din CS si se incadr in durata totala de prestare a serv; c4) resursele pt realiz activit si subactivit de la pct. c1) sunt partial alocate, in sensul ca fie sunt identif doar res teh, fie sunt identif doar res umane, fie nu sunt alocate res pt toate activit si subactivit de la pct. c1). Nota: In sit in care of nu respecta secvent etap B1- B7 sau in sit in care in cadrul unei etape sunt introduse activit aferente altei etape, nu se va acorda pctj. D) 5 pct pt prez unui plan general de abordare a strateg de exprop in care: d1) sunt identif doar activit principale aferente B1-B7, sub forma unui grafic de indepl, fara a fi prez si subactivit corespunz; d2) activit de la pct. d1) sunt prez in secvent logica a desfas lor; d3) durata alocata activit de la pct. d1) respecta termenele intermed din CS si se incadr in durata totala de prestare a serv; d4) res pt realiz activit de la pct. d1) sunt corect alocate, in sensul ca of aloca atat res teh, cat si res umane pt realiz activit, iar acestea sunt suficiente si adecvate pt indeplinirea activit. Nota 1: Pctj max pe care il poate obtine of este de 20 pct. Pctj aferente A-D nu se cumuleaza**

Punctaj maxim total: **100**

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 9375000; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 0,1248 % - 11700 RON

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 48; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Drum de mare viteza Ploiesti - Buzau - Focsani - Bacau-Paşcani

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Programul Operational Infrastructura Mare - POIM

II.2.14 Informatii suplimentare

Valoarea maxima estimata a celui mai mare contract subsecvent: 1.172.500 lei fara TVA.

Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz):-

II.2.1 - Denumire lot

3 - Lot 3 - Tronson Focsani - Bacau

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Servicii de cadastru (Rev.2)

Coduri CPV secundare: 79419000-4 Servicii de consultanta in domeniul evaluarii (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO ROMÂNIA

Locul principal de executare:

ROMANIA

II.2.4 Descrierea achizitiei publice*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Intocmire documentatii cadastrale si rapoarte de evaluare in vederea dobândirii prin expropriere/transfer a imobilelor necesare realizării obiectivului de investitie "Drum de mare viteza Ploiesti - Buzau - Focsani – Bacau-Paşcani ":

Lot 3 - Tronson Focsani – Bacau

Cantitatile minime si maxime estimate pe durata acordului cadru precum si pentru fiecare contract subsecvent (anul I, anul II, anul III, anul IV) sunt conform Anexei 3 la Caietul de sarcini.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
3.Experienta detinuta de Expertul Autorizat Cadastru (autorizat ANCPi categoria D)	Experienta detinuta in realizarea de documentatii cadastrale aferente procesului de expropriere derulat in conformitate cu prevederile Legii nr. 255/2010, cu modificarile si completarile ulterioare, avizate si receptionate de OCPI/BCPI.	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: Experienta detinuta in realizarea de documentatii cadastrale aferente procesului de expropriere derulat in conformitate cu prevederile Legii nr. 255/2010, cu modificarile si completarile ulterioare, avizate si receptionate de OCPI/BCPI, se va puncta astfel: minim 6-maxim 10 documentatii cadastrale: 2,5 puncte minim 11 - maxim 20 documentatii cadastrale: 5 puncte minim 21- maxim 30 documentatii cadastrale: 7,5 puncte 31 sau mai mult de 31 documentatii cadastrale: 10 puncte. Nota 1: In vederea acordarii punctajului, ofertantii vor depune: - Formularul 13 "Curriculum Vitae" si Documente care atesta avizarea si receptionarea de catre OCPI/BCPI, respectiv: - copii ale Cererilor de Receptie si Inscrisuri inregistrate la OCPI/BCPI (din care sa rezulte expertul cadastrist intocmitor si datele de identificare ale imobilului) si ale Incheierilor de respingere aferente lotului/loturilor expropriate pentru suprapunere cu coridorul de expropriere, emise de catre OCPI/BCPI (din care sa reiasa datele de identificare a imobilului). sau copii ale documentatiilor cadastrale complete, avizate si receptionate de catre OCPI/BCPI.		
2.Experienta detinuta de Manager	Experienta detinuta in activitati de coordonare/conducere/management a procesului de expropriere derulat in conformitate cu prevederile Legii nr. 255/2010, cu modificarile si completarile ulterioare, in cadrul unor proiecte/contracte (care au continut cel putin activitati de cadastru si evaluare) in cadrul carora serviciile de expropriere au fost duse la bun sfarsit.	12% Punctaj maxim factor: 12
Algoritm de calcul: Experienta detinuta in activitati de coordonare/conducere/management a procesului de expropriere derulat in conformitate cu prevederile Legii nr. 255/2010, cu modificarile si completarile ulterioare, in cadrul unor proiecte/contracte (care au continut cel putin activitati de cadastru si evaluare) in cadrul carora serviciile de expropriere au fost duse la bun sfarsit, se va puncta astfel: 2 proiecte/contracte: 3 puncte 3 sau 4 proiecte/contracte: 6 puncte 5 sau 6 proiecte/contracte: 9 puncte 7 sau mai mult de 7 proiecte/contracte: 12 puncte Nota 1: In vederea acordarii punctajului, ofertantii vor depune Formularul 13 "Curriculum Vitae" si documente relevante/ recomandari emise de Beneficiar/ Angajator pentru fiecare proiect/contract prezentat in vederea acordarii punctajului. Nota 2: Prin proiecte/ contracte in cadrul carora serviciile de expropriere au fost duse la bun sfarsit se intelege proiecte/ contracte in cadrul carora serviciile de expropriere au fost receptionate partial si permit elaborarea unor livrabile care sa poata fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent SAU servicii de expropriere au fost receptionate la sfarsitul prestarii acestora.		

Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40 Intra in reofertare Invers proportional
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
5.Fundamentarea planului general de abordare a strategiei de expropriere	Fundamentarea planului general de abordare a strategiei de expropriere prin: identificarea activitatilor, realizarea graficului de indeplinire a activitatilor, cu incadrarea in durata solicitata si prezentarea succesiunii activitatilor propuse.	20% Punctaj maxim factor: 20
Algoritm de calcul: A) 20 pct pt prez unui plan general de abordare a strateg de exprop in care: a1) sunt prez TOATE ACTIVIT, sub forma unui grafic de indepl care sa cuprinda activit si subactivit aferente B1- B7; a2) activit si subactivit de la pct. a1) sunt prez in secvent logica a desfas lor; a3) durata alocata activit si subactivit de la pct. a1) respecta termenele intermed din CS si se incadr in durata totala de prestare a serv; a4) res pt realiz activit si subactivit de la pct. a1) sunt corect alocate, in sensul ca of aloca atat res teh, cat si res umane pt realiz activit si subactivit, iar acestea sunt suficiente si adecvate pt indepl activit si subactivit. B) Se acorda 15 pct pt prez unui plan general de abordare a strateg de exprop in care: b1) sunt prez TOATE ACTIVIT, sub forma unui grafic de indepl care sa cuprinda activit si subactivit aferente B1-B7; b2) activit si subactivit de la pct. b1) sunt prez in secvent logica a desfas lor; b3) durata alocata activit si subactivit de la pct. b1) respecta termenele intermed din CS si se incadr in durata totala de prestare a serv; b4) res pt realiz activit si subactivit de la pct. b1) sunt partial alocate, in sensul ca fie sunt identif doar res teh, fie sunt identif doar res umane, fie nu sunt alocate res pt toate activit si subactivit de la pct. b1). C) 10 pct pt prez unui plan general de abordare a strateg de exprop in care: c1) sunt prez TOATE ACTIVIT, sub forma unui grafic de indepl care sa cuprinda activit si subactivit aferente B1-B7; c2) activit si subactivit de la pct. c1) respecta partial secvent logica a desfas lor in cadrul fiecareia dintre etapele B1- B2 (de ex: etapa B2 prevede ca activit se realiz in ordinea x, y si z, insa of mentioneaza ca realiz activit in ordinea y, x, z); c3) durata alocata activit si subactivit de la pct. c1) respecta termenele intermed din CS si se incadr in durata totala de prestare a serv; c4) resursele pt realiz activit si subactivit de la pct. c1) sunt partial alocate, in sensul ca fie sunt identif doar res teh, fie sunt identif doar res umane, fie nu sunt alocate res pt toate activit si subactivit de la pct. c1). Nota: In sit in care of nu respecta secvent etap B1- B7 sau in sit in care in cadrul unei etape sunt introduse activit aferente altei etape, nu se va acorda pctj. D) 5 pct pt prez unui plan general de abordare a strateg de exprop in care: d1) sunt identif doar activit principale aferente B1-B7, sub forma unui grafic de indepl, fara a fi prez si subactivit corespunz; d2) activit de la pct. d1) sunt prez in secvent logica a desfas lor; d3) durata alocata activit de la pct. d1) respecta termenele intermed din CS si se incadr in durata totala de prestare a serv; d4) res pt realiz activit de la pct. d1) sunt corect alocate, in sensul ca of aloca atat res teh, cat si res umane pt realiz activit, iar acestea sunt suficiente si adecvate pt indeplinirea activit. Nota 1: Pctj max pe care il poate obtine of este de 20 pct. Pctj aferente A-D nu se cumuleaza		
6.Responsabilitatile personalului propus in implementarea activitatilor acordului cadru/contractului subsecvent	Abordarea propusa privind repartizarea responsabilitatilor personalului in realizarea activitatilor si interactiunea intre membrii echipei, in torelare cu activitatile specifice, inclusiv cea referitoare la managementul acordului cadru/contractului subsecvent.	8% Punctaj maxim factor: 8
Algoritm de calcul: 1)Se acorda 8 puncte pentru indicarea corecta si completa a responsabilitatilor pentru fiecare categorie de personal implicata in realizarea activitatilor, in corelare cu activitatile specifice alocate acestora in cadrul acordului cadru/contractului subsecvent, inclusiv cea referitoare la managementul acordului cadru/contractului subsecvent; 2) Se acorda 4 puncte pentru indicarea in mod limitat a responsabilitatilor pentru fiecare categorie de personal implicata in realizarea activitatilor, fara a se asigura corelarea cu activitatile specifice alocate acestora in cadrul acordului cadru/contractului subsecvent.		
4.Experienta detinuta de Expertul Evaluator ANEVAR/EPI	Experienta detinuta in realizarea de rapoarte de evaluare individuala pentru terenuri si/sau constructii necesar a fi expropriate in conformitate cu art. 11, alin. (7) din Legea nr. 255/2010.	10% Punctaj maxim factor: 10

Algoritm de calcul: **Experienta detinuta in realizarea de rapoarte de evaluare individuala pentru terenuri si/sau constructii necesar a fi expropriate in conformitate cu art. 11, alin. (7) din Legea nr. 255/2010 se va puncta astfel:**

minim 5 - maxim 9 rapoarte de evaluare individuala pentru terenuri: 1 punct
10 sau mai mult de 10 rapoarte de evaluare individuala pentru terenuri: 3 puncte

minim 4 - maxim 6 rapoarte de evaluare individuala pentru constructii: 3 puncte
minim 7 - maxim 9 rapoarte de evaluare individuala pentru constructii: 5 puncte
10 sau mai mult de 10 rapoarte de evaluare individuala pentru constructii: 7 puncte

Nota 1: Punctajul total se calculeaza ca suma intre punctajul obtinut pentru terenuri si cel obtinut pentru constructii. Punctajul maxim care poate fi obtinut este de 10 puncte (terenuri 3 puncte + constructii 7 puncte).

Nota 2: In vederea acordarii punctajului, ofertantii vor depune Formularul 13 "Curriculum Vitae" si copii ale rapoartelor de evaluare individuala.

Nota 3: Vor fi retinute pentru acordarea punctajului acele rapoarte de evaluare individuala realizate de expert pentru fiecare imobil in parte (in functie de categoria de folosinta) pentru a putea stabili cuantumul despagubirilor in baza suprafetelor reale rezultate din documentatiile cadastrale individuale realizate pentru fiecare imobil.

In situatia exceptionala in care un Raport de evaluare individuala, ca livrabil, contine mai multe evaluari individuale realizate pentru mai multe terenuri/ constructii diferite in cadrul aceluiasi document, precizam ca vor fi calculate pentru acordarea punctajului evaluarile individuale realizate pentru terenurile/ constructiile diferite, chiar daca acestea nu au fost cuprinse in Rapoarte de evaluare individuala separate.

Nota 4: Vor fi retinute doar acele rapoarte care se refera la evaluarea individuala prevazuta de art. 11 alin. (7) din Legea 255/2010 si nu la evaluarea globala.

Punctaj maxim total: **100**

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 9375000; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 0,1248 % - 11700 RON

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 48; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Drum de mare viteza Ploiesti - Buzau - Focsani - Bacau-Paşcani

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Programul Operational Infrastructura Mare - POIM

II.2.14 Informatii suplimentare

Valoarea maxima estimata a celui mai mare contract subsecvent: 1.172.500 lei fara TVA

Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesiionar unor terti (dupa caz)-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda : Revizuirea pretului cu Formula de ajustare a pretului: DA

Ajustarea pretului se va efectua in baza salariului minim brut pe economie din Romania, aprobat prin Hotarare a Guvernului, astfel:

Pretul contractului subsecvent va fi ajustat prin actualizare, incepand cu luna 25 de la semnarea Acordului - cadru, dupa cum urmeaza:

Ajustarea de pret va fi aplicata la fiecare factura emisa de Prestator incepand cu luna 25 de la semnarea Acordului - Cadru, dupa urmatoarea formula de ajustare:

- $VSM_n \times VF$

VA = -----

VSM_0

VA = valoare actualizata a facturii

VSM_0 = salariul minim brut pe economie din Romania in conformitate cu Hotararea Guvernului aprobata si in vigoare la data semnarii contractului

VSM_n = salariul minim brut pe economie din Romania in conformitate cu Hotararea Guvernului aprobata si in vigoare la data

facturii

VF = valoarea facturii la nivelul preturilor/ onorariilor din Propunerea Financiara aferenta serviciilor prestate incepand cu luna 25 de la semnarea Acordului – Cadrur

Nota 1 : Serviciile prestate in primele 24 de luni de la semnarea Acordului-Cdru nu fac obiectul actualizarii/indexarii/ajustarii preturilor.

Nota 2: Modificarea sau completarea informatiilor din prezenta clauza pe parcursul derularii contractului va determina inaplicabilitatea prevederilor referitoare la posibilitatea de ajustare a pretului contractului.

Nota 3:

Actualizarea/ajustarea/indexarea nu se va raporta la momentul decontarii/platii efective a serviciilor prestate.

Nota 4: Sumele ce deriva din aplicarea prezentei clauze vor fi platite potrivit contractului fara incheierea unui act aditional

Nota 5: Valoarea manoperei va fi actualizata doar pentru acoperirea cresterii salariului minim, in conformitate cu prevederile Instructiunii nr.2/2018 cu modificarile si completarile ulterioare”.

Actualizarea pretului contractului conform art. 164 alin. (4) din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare si conform prevederilor art. 7 alin. (2) din cap. III. din Instructiunea nr. 2/2018, modificata prin Instructiunea nr. 1/2019, emise de A.N.A.P.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru fiecare lot in parte, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/ 2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa DUAE - "Motive de excludere" - Sectiunea A "Motive referitoare la condamnările penale", Sectiunea B "Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurarile sociale", Sectiunea C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale".

De asemenea, pentru fiecare lot in parte, ofertantii clasati pe primele cinci locuri dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile vor prezenta, anterior atribuirii acordului cadru, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164 ,165, 167 din Legea nr. 98/ 2016 cu modificarile si completarile ulterioare, atat pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta:

- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, valabil la momentul prezentarii. Se vor prezenta certificate de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.), valabile la momentul prezentarii.
- certificate / caziere / documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 167 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare, atat pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta;
- documente edificatoare prin care sa demonstreze faptul ca ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta se incadreaza in prevederile art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare (daca este cazul);
- alte documente edificatoare, dupa caz.

Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certificate de atestare fiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc.) prin care sa dovedeasca faptul ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, in conformitate cu legislatia nationala a tarii de rezidenta a ofertantului unic/ ofertantului asociat/subcontractantului/tertului sustinator sau a tarii in care ofertantul unic/ ofertantul asociat/subcontractantul/tertul sustinator este stabilit. Documentele edificatoare prezentate trebuie sa fie valabile la momentul prezentarii.

Pentru fiecare lot in parte, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator, va prezenta Formularul nr. 2 - Declaratie cu privire la conflictul de interese in conformitate cu prevederile art. 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, in conformitate cu modelul din Sectiunea „Formulare” din Documentatia de Atribuire. Formularul nr. 2 va fi transmis in mod obligatoriu odata cu DUAE.

NOTA:

Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire orice operator economic despre care:

- fie are cunoștință că și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat sau cu cele ale statului membru al autorității contractante;

- fie poate demonstra prin orice mijloace adecvate că respectivul operator economic și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire dacă, anterior deciziei de excludere, își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de eşalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor.

Persoane ce detin functii de decizie din cadrul Autoritatii Contractante, precum si persoanele din cadrul Autoritatii Contractante ce pot influenta continutul documentatiei de atribuire si/ sau desfasurarea procedurii de atribuire sunt:

Ionita Mariana - Director General C.N.A.I.R. S.A.

Barbier Ovidiu Marian – Director General Adjunct

Masala Ionut Laurentiu - Director D.E.F;

Branici Cristina – Director Adjunct Economic;

Marin Adrian Marian - Director Adjunct Financiar;

Ticu Catalin Alexandru– Sef Serviciu CFP Propriu;

Ionita Marius Ionut – Sef Serviciu Garantii;

Bana Tudor Mihail– Sef Birou Analiza Preturi;

Cupanache Ion – Sef Departament Exproprii;

Nica Cristina – Sef Birou Exproprii Autostrazi DN/VO/BS;

Trifan Valentin - Florin – Director Achizitii Publice;

Barbulescu Ioana Silvia - Sef Departament Achizitii Buget de Stat si Venituri Proprii;

Radu Ileana Sef Serviciu Achizitii Lucrari Produse Servicii;

Nunweiler Iohann -Sef Serviciu Achizitii Directe Produse si Servicii;

Cucu Sorina Adriana- Sef Birou Contracte si Acte Aditionale;

Exp.achiz.publ. Chivu Florina, ec. Vlasceanu Florentina, ec. Mares Ion Lucian, ing. Coman Amelia Luiza, ec. Goga Georgeta - Serviciul Achizitii Lucrari Produse si Servicii;

Tehnician Nisipeanu Cristina, tehnician Jipa Ileana Carmen, cons. Jur. Radutu Dragos Aurelian - Serviciul Achizitii Directe Produse si Servicii;

cons.jur. Tudor Ioana, ec. Farmazon Eduard Gabriel - Biroul Contracte si Acte Aditionale;

Zanfir Valeriu Bebe - Director Directia Juridica.

Hlibocianu Ruxandra Mihaela - D.J.-Sef S.A.L.C.;

Bujor Dan Alexandru - Sef Birou S.S.M., Prevenire si Protectie;

Buzasu Septimiu - Presedinte Consiliul de Administratie

Costache Cristian Florin, Ferencz Stefania- Gabriella, Nazare Alexandru, Muresan Mircea Cornel, Bosoanca Iulian Cristian, Tirca Fabian - Membrii Consiliul de Administratie al C.N.A.I.R. S.A;

Membrii Adunarii Generale a Actionarilor C.N.A.I.R. S.A. nu au atributii/competente cu privire la documentatia de atribuire si derularea procesului de achizitie publica.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitate profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul acordului cadru.

Totodata, ofertantul unic/ ofertantul asociat trebuie sa fie autorizat in "Clasa de autorizare I/II/III", in conformitate cu Regulamentul aprobat prin Ordinul nr. 107/ 2010 al Directorului General al Agentiei Nationale de Cadastru si Publicitate Imobiliara.

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/Tertul sustinator/ Subcontractantul va completa DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. A "Capacitatea de a corespunde cerintelor".

Pentru fiecare lot in parte, ofertantii clasati pe primele cinci locuri dupa aplicarea criteriului de atribuire vor prezenta, anterior atribuirii acordului cadru, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial in integralitate, din care sa rezulte ca activitatea principala/ secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului acordului cadru.

De asemenea, in Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii: datele de identificare ale operatorului economic, actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

Pentru fiecare lot in parte, ofertantii clasati pe primele cinci locuri dupa aplicarea criteriului de atribuire vor prezenta, anterior

atribuirii acordului cadru, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificatul de Autorizare pentru executarea lucrarilor de specialitate din domeniul cadastrului, geodeziei si cartografiei pe teritoriul Romaniei, Clasa de autorizare I/II/III, in conformitate cu Regulamentul aprobat prin Ordinul nr. 107/2010 al Directorului General al Agentiei Nationale de Cadastru si Publicitate Imobiliara.

Nota 1: Toate documentele justificative care atesta capacitatea de exercitare a activitatii profesionale vor contine informatii reale, valabile si actuale la data prezentarii acestora.

Nota 2: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autoritatea Contractanta.

Nota 3: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atesta forma de inregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din acord cadru/contract subsecvent pe care o va realiza.

Nota 4: In situatia in care Ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti sau in situatia in care subcontracteaza parti din acord cadru/contract subsecvent, acesta va prezenta documentele care atesta forma de inregistrare si pentru Terti sustinatori/Subcontractantii declarati in DUAE.

Nota 5: Pentru subcontractantii declarati in DUAE, obiectul de activitate inregistrat in documentele care atesta capacitatea de exercitare a activitatii profesionale va fi in concordanta cu partea din acord cadru/contract subsecvent pe care acestia o vor realiza.

Nota 6: In cazul in care ofertantul este o asociere, este suficient ca unul dintre membrii asocierii sa detina autorizare "Clasa de autorizare I/II/III", in conformitate cu Regulamentul aprobat prin Ordinul nr. 107/2010 al Directorului General al Agentiei Nationale de Cadastru si Publicitate Imobiliara, cu conditia ca respectivul membru al asocierii sa execute partea din acord cadru/contract subsecvent pentru care este solicitata atestarea. In cazul in care ofertantul subcontracteaza o parte din acordul cadru/contractul subsecvent, cerinta se considera indeplinita daca subcontractantul nominalizat detine autorizare "Clasa de autorizare I/II/III", in conformitate cu Regulamentul aprobat prin Ordinul nr. 107/2010 al Directorului General al Agentiei Nationale de Cadastru si Publicitate Imobiliara, cu conditia ca acesta sa execute partea din acord cadru/contract subsecvent pentru care aceasta atestare este necesara.

Nota 7: In situatia in care ofertantul/ofertantul asociat este o persoana juridica straina, Autoritatea Contractanta accepta pentru demonstrarea indeplinirii cerintei detinerea unei autorizari echivalente obtinuta in conformitate cu prevederile legale din tara in care este stabilit ofertantul/ ofertantul asociat, insa in situatia in care ofertantul va fi declarat castigator, acesta vor trebui sa faca dovada ca a obtinut recunoasterea autorizarii in clasa I/II/III de autorizare de catre ANCPI, in conformitate cu prevederile art. 29-30 din Regulamentul aprobat prin Ordinul nr. 107/2010 al Directorului General al Agentiei Nationale de Cadastru si Publicitate Imobiliara.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Loturile: 2

Specificati cifra de afaceri medie anuala

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca cifra de afaceri totala medie anuala pe ultimii 3 ani (2017, 2018, 2019) a fost de minim:

LOT 2 tronson Buzau – Focsani: 230.000 lei

Modalitatea de indeplinire:

In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara" - subsectiunea "Cifra de afaceri medie anuala".

Pentru fiecare lot in parte, ofertantii clasati pe primele cinci locuri dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile vor prezenta, anterior atribuirii acordului cadru, la solicitarea Autoritatii Contractante, situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare aferente anilor 2017, 2018, 2019 sau documente echivalente, cum ar fi rapoarte de audit financiar intocmite de entitati specializate, sau balante de verificare asumate de operatorul economic, in cazul in care situatiile aferente anului financiar incheiat nu au fost inca definitivite conform prevederilor legislatiei incidente in domeniu aferente anilor 2017, 2018, 2019.

Nota 1: Daca din motive obiective si justificate, operatorul economic nu este in masura sa prezinte documentele solicitate, acestea este autorizat sa faca dovada situatiei sale economice si financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat.

Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara" - subsectiunea "Cifra de afaceri medie anuala".

Nota 3:

a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul respectiv publicat pe site-ul www.bnr.ro 2017 - 1 Euro = 4,5681 Lei, 2018 - 1 Euro = 4,6535 Lei, 2019 - 1 Euro = 4,7793 Lei.

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anii 2017, 2018 si 2019 publicat pe site-ul <http://ecb.int>. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

Nota 4: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare si ale art. 48 din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Nota 5: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara" - subsectiunea "Cifra de afaceri medie anuala".

Nota 6: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind sustinerea economica si financiara acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul nr. 3. Angajamentul ferm va fi incarat in SEAP impreuna cu DUAE si cu oferta si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/terti sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/terti sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm.

Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAE si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

c) situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare aferente ultimilor 3 ani (2017,2018,2019) din care rezulta indeplinirea nivelului minim solicitat al cerintei privind situatia economica si financiara.

Documentele mentionate la pct. c) vor fi prezentate, pentru fiecare lot in parte de ofertantii clasati pe primele cinci locuri dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii acordului cadru, la solicitarea Autorit Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Loturile: 1

Specificati cifra de afaceri medie anuala

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca cifra de afaceri totala medie anuala pe ultimii 3 ani (2017, 2018, 2019) a fost de minim:

LOT 1 tronson Ploiesti - Buzau: 300.000 lei

Modalitatea de indeplinire:

In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara" - subsectiunea "Cifra de afaceri medie anuala".

Pentru fiecare lot in parte, ofertantii clasati pe primele cinci locuri dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile vor prezenta, anterior atribuirii acordului cadru, la solicitarea Autoritatii Contractante, situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare aferente anilor 2017, 2018, 2019 sau documente echivalente, cum ar fi rapoarte de audit financiar intocmite de entitati specializate, sau balante de verificare asumate de operatorul economic, in cazul in care situatiile aferente anului financiar incheiat nu au fost inca definitivite conform prevederilor legislatiei incidente in domeniu aferente anilor 2017, 2018, 2019.

Nota 1: Daca din motive obiective si justificate, operatorul economic nu este in masura sa prezinte documentele solicitate, acestea este autorizat sa faca dovada situatiei sale economice si financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat.

Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara" - subsectiunea "Cifra de afaceri medie anuala".

Nota 3:

a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul respectiv publicat pe site-ul www.bnr.ro 2017 - 1 Euro = 4,5681 Lei, 2018 - 1 Euro = 4,6535 Lei, 2019 -1 Euro= 4.7793 Lei.

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anii 2017, 2018 si 2019 publicat pe site-ul <http://ecb.int>. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

Nota 4: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare si ale art. 48 din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Nota 5: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara" - subsectiunea "Cifra de afaceri medie anuala".

Nota 6: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind sustinerea economica si financiara acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul nr. 3.

Angajamentul ferm va fi incarat in SEAP impreuna cu DUAE si cu oferta si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/terti sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/terti sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm.

Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAE si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

c) situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare aferente ultimilor 3 ani (2017,2018,2019) din care rezulta indeplinirea nivelului minim solicitat al cerintei privind situatia economica si financiara.

Documentele mentionate la pct. c) vor fi prezentate, pentru fiecare lot in parte de ofertantii clasati pe primele cinci locuri dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii acordului cadru, la solicitarea Autorit Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Loturile: 3

Specificati cifra de afaceri medie anuala

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca cifra de afaceri totala medie anuala pe ultimii 3 ani (2017, 2018, 2019) a fost de minim:

LOT 3 tronson Focsani – Bacau: 230.000 lei

Modalitatea de indeplinire:

În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ofertantul asociat/terțul sustinator va completa DUAE - "Criterii de selecție" - Secțiunea B "Capacitatea economică și financiară" - subsecțiunea "Cifra de afaceri medie anuală".

Pentru fiecare lot în parte, ofertanții clasati pe primele cinci locuri după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile vor prezenta, anterior atribuirii acordului cadru, la solicitarea Autorității Contractante, situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare aferente anilor 2017, 2018, 2019 sau documente echivalente, cum ar fi rapoarte de audit financiar întocmite de entități specializate, sau balanțe de verificare asumate de operatorul economic, în cazul în care situațiile aferente anului financiar încheiat nu au fost încă definitive conform prevederilor legislației incidente în domeniu aferente anilor 2017, 2018, 2019.

Nota 1: Dacă din motive obiective și justificate, operatorul economic nu este în măsură să prezinte documentele solicitate, acestea este autorizat să facă dovada situației sale economice și financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat.

Nota 2: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAE - "Criterii de selecție" - Secțiunea B "Capacitatea economică și financiară" - subsecțiunea "Cifra de afaceri medie anuală".

Nota 3:

a) Pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul respectiv publicat pe site-ul www.bnr.ro 2017 - 1 Euro = 4,5681 Lei, 2018 - 1 Euro = 4,6535 Lei, 2019 - 1 Euro = 4,7793 Lei.

b) Pentru alte monede decât Euro, se transformă mai întâi în Euro, utilizându-se cursul mediu pentru anii 2017, 2018 și 2019 publicat pe site-ul <http://ecb.int>. Pentru transformarea Euro în Lei se vor urma indicațiile de la punctul a.

Nota 4: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor terți/terti. În acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare și ale art. 48 din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Nota 5: În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui terț, terțul sustinator va completa DUAE - "Criterii de selecție" - Secțiunea B "Capacitatea economică și financiară" - subsecțiunea "Cifra de afaceri medie anuală".

Nota 6: În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui terț, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind susținerea economică și financiară acordată de terțul sustinator, în conformitate cu Formularul nr. 3.

Angajamentul ferm va fi încadrat în SEAP împreună cu DUAE și cu oferta și vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de către terțul/terții sustinator/sustinatori, din care rezultă modul efectiv prin care terțul/terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm.

Aceste documente vor fi încarcate în SEAP împreună cu Angajamentul ferm, cu DUAE și cu oferta, și vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

c) situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare aferente ultimilor 3 ani (2017, 2018, 2019) din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cerinței privind situația economică și financiară.

Documentele menționate la pct. c) vor fi prezentate, pentru fiecare lot în parte de ofertanții clasati pe primele cinci locuri după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii acordului cadru, la solicitarea Autorității Contractante, cu respectarea cerințelor privind semnarea electronică a documentelor.

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Loturile: 2

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Ofertantul va prezenta lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani*, din care să rezulte că a realizat documentații cadastrale individuale aferente procesului de expropriere derulat în conformitate cu prevederile Legii nr. 255/2010, cu modificările și completările ulterioare, la nivelul unuia sau mai multor contracte, pentru:

LOT 2 tronson Buzău – Focșani: cel puțin un număr cumulativ de 140 imobile;

*) ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art.13).

Se vor lua în considerare numai documentațiile cadastrale avizate și recepționate de către OCPI.

Modalitatea de îndeplinire:

În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ofertantul asociat/terțul sustinator va completa DUAE - "Criterii de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională" - subsecțiunea "Pentru contractele de achiziție de servicii : executarea de servicii de tipul specificat", indicând în mod explicit, pentru fiecare contract prezentat, cel puțin următoarele informații necesare pentru a verifica modul de îndeplinire a criteriului: denumirea contractului, Beneficiarul, valoarea serviciilor realizate în ultimii 3 ani, tipul serviciilor prestate (realizare documentații cadastrale individuale) perioada de prestare a serviciilor și numărul de imobile.

Pentru fiecare lot în parte, ofertanții clasati pe primele cinci locuri după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile vor prezenta, anterior atribuirii acordului cadru la solicitarea Autorității Contractante, certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar/ procese verbale de recepție, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică.

Aceste documente vor fi prezentate pentru fiecare asociat în parte, dacă resursele acestuia sunt luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsectiunea "Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat".

Nota 2: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE - "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsectiunea "Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat".

Nota 3: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul nr. 4. Angajamentul ferm va fi incarcat in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu DUAE si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAE si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

c) certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar/ procese verbale de receptie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica.

Documentele mentionate la pct. c) vor fi prezentate, pentru fiecare lot in parte, de ofertantii clasati pe primele cinci locuri dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii acordului cadru, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

Nota 4: a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu anul 2017 - 1 Euro = 4,5681 Lei, 2018 1 Euro = 4,6535 Lei, 2019 - 1 Euro = 4.7452 Lei si 2020 - 1 Euro = 4,8393 Lei.

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2017, 2018, 2019 si 2020 publicat pe site-ul <http://www.ecb.int.Pt> transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a).

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Loturile: 2

Proportia de subcontractare

INFORMATII PRIVIND SUBCONTRACTANTII

Modalitatea de indeplinire:

In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din acordul cadru/contractul subsecvent, ofertantul are obligatia de a completa DUAE, "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsectiunea "Proportia de subcontractare".

De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate in: "Motive de excludere".

In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din acordul cadru/contractul subsecvent, ofertantul va prezenta odata cu depunerea DUAE, acordul de subcontractare.

Pentru fiecare lot in parte, ofertantii clasati pe primele cinci locuri dupa aplicarea criteriului de atribuire vor prezenta, anterior atribuirii acordului cadru, la solicitarea Autoritatii Contractante, daca este cazul, documente relevante referitoare la capacitatea tehnica a subcontractantilor propusi cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv.

Nota 1: In cazul in care din informatiile si documentele prezentate mai sus nu rezulta ca subcontractantul propus are capacitatea tehnica necesara pentru partea/partile din acord cadru/contract subsecvent pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv, in conformitate cu prevederile art. 174 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, autoritatea contractanta respinge subcontractantul propus si solicita ofertantului o singura data inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant care sa aiba capacitatea tehnica necesara pentru partea/partile din acord cadru/contract subsecvent care urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv.

Autoritatea Contractanta va efectua plati directe corespunzatoare partii/partilor din acord cadru/contract subsecvent indeplinite de catre subcontractantii propusi in oferta pentru serviciile prestate contractantului potrivit contractelor dintre contractant si subcontractant in conformitate cu dispozitiile legale aplicabile, doar daca subcontractantii solicita acest lucru si isi exprima optiunea in acest sens la momentul semnarii acordului cadru/contractul subsecvent.

In conformitate cu prevederile art. 218 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare Autoritatea Contractanta are obligatia de a solicita, ulterior atribuirii acordului cadru/contractului subsecvent la incheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta, astfel incat activitatile ce revin acestuia/acestora, precum si sumele aferente prestatilor, sa fie cuprinse in contractul de achizitie publica.

Raspunderea contractantului in ceea ce priveste modul de indeplinire a acordurilor cadru/contractului subsecvent nu este diminuată in cazul in care o parte/ parti din acesta sunt indeplinite de subcontractanti.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Loturile: 1

Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Ofertantul va prezenta lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani*, din care sa rezulte ca a realizat documentatii cadastrale individuale aferente procesului de expropriere derulat in conformitate cu prevederile Legii nr. 255/2010, cu modificarile si completarile ulterioare, la nivelul unuia sau mai multor contracte, pentru:

LOT 1 tronson Ploiesti - Buzau: cel puțin un număr cumulat de 187 imobile;

*) ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art.13).

Se vor lua în considerare numai documentațiile cadastrale avizate și recepționate de către OCPI.

Modalitatea de îndeplinire:

În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ofertantul asociat/terțul sustinator va completa DUAE - "Criterii de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională" - subsecțiunea "Pentru contractele de achiziție de servicii : executarea de servicii de tipul specificat", indicând în mod explicit, pentru fiecare contract prezentat, cel puțin următoarele informații necesare pentru a verifica modul de îndeplinire a criteriului: denumirea contractului, Beneficiarul, valoarea serviciilor realizate în ultimii 3 ani, tipul serviciilor prestate (realizare documentații cadastrale individuale) perioada de prestare a serviciilor și numărul de imobile.

Pentru fiecare lot în parte, ofertanții clasati pe primele cinci locuri după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile vor prezenta, anterior atribuirii acordului cadru la solicitarea Autorității Contractante, certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar/ procese verbale de recepție, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică.

Aceste documente vor fi prezentate pentru fiecare asociat în parte, dacă resursele acestuia sunt luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.

Nota 1: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAE - "Criterii de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională" - subsecțiunea "Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat".

Nota 2: În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, terțul sustinator va completa DUAE - "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională" - subsecțiunea "Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat".

Nota 3: În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind susținerea capacității tehnice acordată de terțul sustinator, în conformitate cu Formularul nr. 4. Angajamentul ferm va fi încadrat în mod obligatoriu în SEAP împreună cu DUAE și cu oferta și va fi semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de către terțul/terții sustinator/sustinatori din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții sustinator/sustinatori asigură îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm. Aceste documente vor fi încarcate în SEAP împreună cu Angajamentul ferm, cu DUAE și cu oferta, și vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

c) certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar/ procese verbale de recepție, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică.

Documentele menționate la pct. c) vor fi prezentate, pentru fiecare lot în parte, de ofertanții clasati pe primele cinci locuri după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii acordului cadru, la solicitarea Autorității Contractante, cu respectarea cerințelor privind semnarea electronică a documentelor.

Nota 4: a) Pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul mediu anul 2017 - 1 Euro = 4,5681 Lei, 2018 1 Euro = 4,6535 Lei, 2019 - 1 Euro = 4.7452 Lei și 2020 - 1 Euro = 4,8393 Lei.

b) Pentru alte monede decât Euro, se transformă mai întâi în Euro, utilizându-se cursul mediu pe anul 2017, 2018, 2019 și 2020 publicat pe site-ul <http://www.ecb.int>. Pentru transformarea Euro în Lei se vor urma indicațiile de la punctul a).

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Loturile: 1

Proportia de subcontractare

INFORMATII PRIVIND SUBCONTRACTANTII

Modalitatea de îndeplinire:

În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din acordul cadru/contractul subsecvent, ofertantul are obligația de a completa DUAE, "Criterii de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională" - subsecțiunea "Proportia de subcontractare".

De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în: "Motive de excludere".

În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din acordul cadru/contractul subsecvent, ofertantul va prezenta odată cu depunerea DUAE, acordul de subcontractare.

Pentru fiecare lot în parte, ofertanții clasati pe primele cinci locuri după aplicarea criteriului de atribuire vor prezenta, anterior atribuirii acordului cadru, la solicitarea Autorității Contractante, dacă este cazul, documente relevante referitoare la capacitatea tehnică a subcontractanților propusi cu privire la partea/partile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv.

Nota 1: În cazul în care din informațiile și documentele prezentate mai sus nu rezultă ca subcontractantul propus are capacitatea tehnică necesară pentru partea/partile din acord cadru/contract subsecvent pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, în conformitate cu prevederile art. 174 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă respinge subcontractantul propus și solicită ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică necesară pentru partea/partile din acord cadru/contract subsecvent care urmează să o/le îndeplinească efectiv.

Autoritatea Contractanta va efectua plati directe corespunzătoare părții/părților din acord cadru/contract subsecvent îndeplinite de către subcontractantii propuși în ofertă pentru serviciile prestate contractantului potrivit contractelor dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, doar dacă subcontractantii solicită acest lucru și își exprimă opțiunea în acest sens la momentul semnării acordului cadru/contractului subsecvent.

În conformitate cu prevederile art. 218 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare Autoritatea Contractanta are obligația de a solicita, ulterior atribuirii acordului cadru/contractului subsecvent la încheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor încheiate între contractant și subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizați în oferta, astfel încât activitățile ce revin acestuia/acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a acordurilor cadru/contractului subsecvent nu este diminuată în cazul în care o parte/ parti din acesta sunt îndeplinite de subcontractanți.

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Loturile: 3

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Ofertantul va prezenta lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani*), din care să rezulte că a realizat documentații cadastrale individuale aferente procesului de exproprierie derulat în conformitate cu prevederile Legii nr. 255/2010, cu modificările și completările ulterioare, la nivelul unuia sau mai multor contracte, pentru:

LOT 3 tronson Focsani – Bacău: cel puțin un număr cumulativ de 140 imobile

*) ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art.13).

Se vor lua în considerare numai documentațiile cadastrale avizate și recepționate de către OCPI.

Modalitatea de îndeplinire:

În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ofertantul asociat/terțul sustinator va completa DUAE - "Criterii de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională" - subsecțiunea "Pentru contractele de achiziție de servicii : executarea de servicii de tipul specificat", indicând în mod explicit, pentru fiecare contract prezentat, cel puțin următoarele informații necesare pentru a verifica modul de îndeplinire a criteriului: denumirea contractului, Beneficiarul, valoarea serviciilor realizate în ultimii 3 ani, tipul serviciilor prestate (realizare documentații cadastrale individuale) perioada de prestare a serviciilor și numărul de imobile.

Pentru fiecare lot în parte, ofertanții clasati pe primele cinci locuri după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile vor prezenta, anterior atribuirii acordului cadru la solicitarea Autorității Contractante, certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar/ procese verbale de recepție, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică.

Aceste documente vor fi prezentate pentru fiecare asociat în parte, dacă resursele acestuia sunt luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.

Nota 1: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAE - "Criterii de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională" - subsecțiunea "Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat".

Nota 2: În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, terțul sustinator va completa DUAE - "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională" - subsecțiunea "Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat".

Nota 3: În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind susținerea capacității tehnice acordată de terțul sustinator, în conformitate cu Formularul nr. 4. Angajamentul ferm va fi încadrat în mod obligatoriu în SEAP împreună cu DUAE și cu oferta și va fi semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de către terțul/terții sustinator/sustinatori din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții sustinator/sustinatori asigură îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm. Aceste documente vor fi încadrate în SEAP împreună cu Angajamentul ferm, cu DUAE și cu oferta, și vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

c) certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar/ procese verbale de recepție, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică.

Documentele menționate la pct. c) vor fi prezentate, pentru fiecare lot în parte, de ofertanții clasati pe primele cinci locuri după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii acordului cadru, la solicitarea Autorității Contractante, cu respectarea cerințelor privind semnarea electronică a documentelor.

Nota 4: a) Pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul mediu anul 2017 - 1 Euro = 4,5681 Lei, 2018 1 Euro = 4,6535 Lei, 2019 - 1 Euro = 4.7452 Lei și 2020 - 1 Euro = 4,8393 Lei.

b) Pentru alte monede decât Euro, se transformă mai întâi în Euro, utilizându-se cursul mediu pentru anul 2017, 2018, 2019 și 2020 publicat pe site-ul <http://www.ecb.int>. Pentru transformarea Euro în Lei se vor urma indicațiile de la punctul a)

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Loturile: 3

Proportia de subcontractare

INFORMATII PRIVIND SUBCONTRACTANTII

Modalitatea de indeplinire:

În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din acordul cadru/contractul subsecvent, ofertantul are obligatia de a completa DUAЕ, "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsectiunea "Proportia de subcontractare".

De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAЕ separat care să cuprindă informațiile solicitate în: "Motive de excludere".

În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din acordul cadru/contractul subsecvent, ofertantul va prezenta odata cu depunerea DUAЕ, acordul de subcontractare.

Pentru fiecare lot în parte, ofertantii clasati pe primele cinci locuri dupa aplicarea criteriului de atribuire vor prezenta, anterior atribuirii acordului cadru, la solicitarea Autoritatii Contractante, daca este cazul, documente relevante referitoare la capacitatea tehnica a subcontractantilor propusi cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv.

Nota 1: În cazul în care din informațiile si documentele prezentate mai sus nu rezulta ca subcontractantul propus are capacitatea tehnica necesara pentru partea/partile din acord cadru/contract subsecvent pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv, în conformitate cu prevederile art. 174 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, autoritatea contractanta respinge subcontractantul propus si solicita ofertantului o singura data inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant care sa aiba capacitatea tehnica necesara pentru partea/partile din acord cadru/contract subsecvent care urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv.

Autoritatea Contractanta va efectua plati directe corespunzătoare părții/părților din acord cadru/contract subsecvent îndeplinite de către subcontractantii propusi în ofertă pentru serviciile prestate contractantului potrivit contractelor dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, doar dacă subcontractantii solicită acest lucru si isi exprima opțiunea în acest sens la momentul semnării acordul cadru/contractul subsecvent.

În conformitate cu prevederile art. 218 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare Autoritatea Contractanta are obligatia de a solicita, ulterior atribuirii acordului cadru/contractului subsecvent la incheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor incheiate între contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati în oferta, astfel încat activitățile ce revin acestuia/acestora, precum si sumele aferente prestațiilor, sa fie cuprinse în contractul de achizitie publica.

Raspunderea contractantului în ceea ce priveste modul de îndeplinire a acordurilor cadru/contractului subsecvent nu este diminuată în cazul în care o parte/ parti din acesta sunt îndeplinite de subcontractanti.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Loturile: 2

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Pentru fiecare lot în parte, ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent în domeniul în care se încadreaza activitatea principala ce face obiectul acordului cadru.

Modalitatea de indeplinire:

În vederea îndeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat va completa DUAЕ - "Criterii de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu" - subsectiunea "Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurarea calitatii".

Pentru fiecare lot în parte, ofertantii clasati pe primele cinci locuri dupa aplicarea criteriului de atribuire vor prezenta, anterior atribuirii acordului cadru, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificat/e acordat/e de organisme independente care atesta respectarea standardelor de asigurare a calitatii, respectiv ISO 9001 sau echivalent, pentru activitatea principala a acordului cadru sau alte probe/dovezi, în masura în care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat în documentatia de atribuire.

Nota 1: Dacă un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru în parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. În aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAЕ - "Criterii de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu" - subsectiunea "Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurarea calitatii".

Nota 2: Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 3: În cazul în care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul prezentarii documentului, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, în masura în care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Loturile: 1

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Pentru fiecare lot în parte, ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent în domeniul în care se încadreaza activitatea principala ce face obiectul acordului cadru.

Modalitatea de indeplinire:

În vederea îndeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat va completa DUAЕ - "Criterii de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de

asigurare a calitatii si standarde de management de mediu" - subsectiunea "Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurarea calitatii".

Pentru fiecare lot in parte, ofertantii clasati pe primele cinci locuri dupa aplicarea criteriului de atribuire vor prezenta, anterior atribuirii acordului cadru, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificat/e acordat/e de organisme independente care atesta respectarea standardelor de asigurare a calitatii, respectiv ISO 9001 sau echivalent, pentru activitatea principala a acordului cadru sau alte probe/dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat in documentatia de atribuire.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu" - subsectiunea "Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurarea calitatii".

Nota 2: Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 3: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul prezentarii documentului, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Loturile: 3

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Pentru fiecare lot in parte, ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent in domeniul in care se incadreaza activitatea principala ce face obiectul acordului cadru.

Modalitatea de indeplinire:

In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu" - subsectiunea "Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurarea calitatii".

Pentru fiecare lot in parte, ofertantii clasati pe primele cinci locuri dupa aplicarea criteriului de atribuire vor prezenta, anterior atribuirii acordului cadru, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificat/e acordat/e de organisme independente care atesta respectarea standardelor de asigurare a calitatii, respectiv ISO 9001 sau echivalent, pentru activitatea principala a acordului cadru sau alte probe/dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat in documentatia de atribuire.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu" - subsectiunea "Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurarea calitatii".

Nota 2: Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 3: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul prezentarii documentului, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

1) Cuantumul garantiei de participare: LOT 1: 15.600lei, LOT 2:11.700 lei, LOT 3:11.700lei.

2) Modalitatea de constituire:GP se constituie in conformitate cu prevederile art. 36 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv aceasta va fi constituita prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii (Formularul nr. 1).

Sunt aplicabile prevederile art. 35-38 din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Pentru Garantia constituita prin virament bancar, conturile C.N.A.I.R. S.A. sunt deschise la B.C.R. Unirea RO82RNCB0082008094081283 lei sau RO55RNCB0082008094081284 in euro.

3)Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel putin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei.

4) GP trebuie sa fie irevocabila.

5) Pentru fiecare lot in parte, instrumentul de garantare se transmite in SEAP impreuna cu oferta si celelalte documente ale acesteia, cel mai tarziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor, si trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

In cazul GP depusa in alta valuta, echivalenta se va face la cursul BNR afisat in data publicarii anuntului de participare in SEAP.

Autoritatea va retine/restitui GP in conditiile art. 37-38 din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare. Informatii suplimentare privind GP se regasesc la pct. IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Ofertantii declarati castigatori vor constitui o garantie de buna executie a contractului, in original, in cuantum de 10% din pretul fiecarui contract subsecvent, fara TVA, in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului subsecvent. Garantia de buna executie se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii, si devine anexa la contract, prevederile art. 36 alin. (3) si (5) din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, aplicandu-se in mod corespunzator.

Autoritatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, oricand pe parcursul indeplinirii contractului subsecvent, in limita prejudiciului creat, in cazul in care contractantul nu isi indeplineste din culpa sa obligatiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, autoritatea contractanta are obligatia de a notifica pretentia atat contractantului, cat si emitentului instrumentului de garantare, precizand obligatiile care nu au fost respectate, precum si modul de calcul al prejudiciului. In situatia executarii garantiei de buna executie, partial sau total, contractantul are obligatia de a reintregii garantia in cauza raportat la restul ramas de executat, conform art. 41 din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Scrisoarea de garantie de buna executie trebuie sa respecte integral, fara completari sau modificari formatul modelului de scrisoare de garantie de buna executie pus la dispozitie de Beneficiar dupa semnarea contractului subsecvent.

Autoritatea va retine/restitui garantia de buna executie in conditiile art. 41-42 alin. (2) din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Hotararea Guvernului nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare;

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

Nu-

Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Acord-cadru

Acord cu mai multi operatori Acord cu mai multi operatori

Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru: 5

Contractele subsecvente se atribuie prin reluarea competitiei : Da

Cu reluarea competitiei in SEAP : Da

Reluarea competitiei se realizeaza partial Nu

Detaliere: -

Durata acordului cadru: 48 luni

Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Pentru fiecare lot autoritatea contractanta estimeaza sa incheie minim 8 contracte subsecvente, cu o frecventa de minim 2 contracte subsecvente pe an.

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Da

IV.2 Informatii administrative**IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura**

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Ofertantul are obligatia de a elabora si a prezenta Propunerea Tehnica astfel incat sa corespunda cerintelor minime prevazute in Caietul de Sarcini din Documentatia de atribuire.

Se va prezenta Formularul nr. 5 "Propunerea tehnica" in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

De asemenea, ofertantul va include in Propunerea Tehnica si urmatoarele formulare:

- Formularul nr. 6 "Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential" in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire, in vederea respectarii prevederilor art. 57 din Legea nr. 98/2016 si a art. 123 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016.

Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1) conform art. 57 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

- Formularul nr. 7 "Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca", in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la institutiile abilitate, respectiv:

- Ministerul Mediului Bvd. Libertății nr. 12, Sector 5, București, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>;

- Ministerul Muncii si Justitiei Sociale, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, Bucuresti, Romania, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): www.mmuncii.ro

- Formularul nr. 8 "Documente de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale, a prevederilor caietului de sarcini si a clarificarilor/modificarilor/completarilor la documentatia de atribuire", in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.
- Formularul nr. 13 „ Curriculum vitae” in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

Nota 1: Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea Tehnica. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi transmise în SEAP în format electronic numai până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare, în conformitate cu prevederile art. 60 alin (1) din H.G. 395/2016 cu modificarile și completările ulterioare.

Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Nota 2: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Tehnice cu cerințele caietului de sarcini, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Oferta va fi considerata admisibilă în măsura în care modificările operate de ofertant în legătură cu propunerea sa tehnică se încadrează în una din categoriile de mai jos:

- a) pot fi încadrate în categoria viciilor de formă; sau
- b) reprezintă corectări ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuală modificare a prețului total al ofertei, indusă de acestecorectări, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertanților participanți la procedura de atribuire.

Sunt considerate abateri tehnice minore acele omisiuni/abateri din propunerea tehnică care pot fi completate/corectate într-un mod care nu conduce la depunerea unei noi oferte.

O modificare a propunerii tehnice nu poate fi considerată o abatere tehnică minoră a ofertei inițiale în următoarele situații:

- a) cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni depășește 1% din prețul total al ofertei;
- b) cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni conduce la eludarea aplicării acelor prevederi ale legiicare instituie obligații ale autorității contractante în raport cu anumite praguri valorice;
- c) în urma corectării respectivei abateri/omisiuni, se constată că s-ar schimba clasamentul ofertanților;
- d) modificarea ar presupune o diminuare calitativă în comparație cu oferta inițială;
- e) modificarea vizează o parte din ofertă pentru care documentația de atribuire a exclus în mod clar posibilitatea ca ofertanții să se abată de la cerințele exacte ale respectivei documentații, iar oferta inițială nu a fost în conformitate cu aceste cerințe.

Comisia de evaluare are dreptul de a solicita ofertantului corectarea viciilor de formă cu privire la oferta acestuia. În cazul în care ofertantul nu este de acord cu îndreptarea viciilor de formă, oferta sa va fi considerată inacceptabilă.

Viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/ completare este sustinuta in mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalti participanti la procedura de atribuire.

Nota 4: Formularul nr. 7 Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca", se va prezenta si de subcontractant(daca este cazul) in conformitate cu prevederile art. 55 alin (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completările ulterioare.

Nota 5: Oferta va fi considerata inacceptabila in conformitate cu prevederile art. 137 alin (2) lit. k) din H.G. 395/2016, cu modificarile si completările ulterioare, respectiv "in cazul in care unei oferte ii lipseste una din cele doua componente, asa cum sunt prevazute la art. 3 alin (1) lit hh) din Lege" si va fi respinsa in conformitate cu art 137 alin (1) din H.G. 395/2016.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a Propunerii Financiare, în conformitate cu prevederile art. 60 alin (2) din H.G. nr. 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiara va fi încărcata în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Propunerea Financiara trebuie sa fie prezentata în Lei, valorile fiind exprimate cu maxim doua zecimale.

Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea financiara, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1)conform art. 57 din Legea 98/2016 cu modificarile și completările ulterioare.

Se va completa Formularul nr. 6 "Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential"

in conformitate cu modelul din sectiunea Formulare din Documentatia de atribuire, in vederea respectarii prevederilor art. 57 din Legea nr. 98/2016 si a art. 123 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare care vor fi prezentate in cadrul ofertei sunt:

- Formularul nr. 9 „Propunerea Financiară” în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire și Anexa la Caietul de sarcini aferentă lotului pentru care se depune oferta.

Oferta financiară va consemna valoarea totală a serviciilor, determinată prin înmulțirea pretului unitar/tarifului unitar care va sta la baza încheierii acordului-cadru aferent fiecărui lot, cu cantitatea maximă aferentă aceluși lot, conform anexei la caietului de sarcini aferent fiecărui lot în parte.

Oferta financiară va consemna valoarea totală a serviciilor.

Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea valorii totale a serviciilor oferite.

Nota 1: Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, precum și să nu se afle în situația prevăzută la art. 210 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Nota 2: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Financiare, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Oferta va fi considerată admisibilă în măsura în care modificările operate de ofertant, la solicitarea comisiei de evaluare, în legătură cu propunerea sa financiară reprezintă erori aritmetice, respectiv aspecte care pot fi clarificate respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Lege, elementele propunerii financiare urmând a fi corectate, implicit alături de prețul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente.

În cazul în care ofertantul nu este de acord cu îndreptarea erorilor aritmetice oferta sa va fi considerată inacceptabilă.

Nota 4: În cazul unei propunerii financiare aparent neobișnuit de scăzută în raport cu serviciile care constituie obiectul contractului care urmează a fi atribuit, autoritatea contractantă are obligația de a solicita ofertantului care a depus o astfel de ofertă clarificări cu privire la prețul sau costurile propuse în respectiva ofertă.

Nota 5: În situația în care comisia de evaluare constată că elemente de preț ale unei oferte sunt aparent neobișnuit de scăzute, prin raportare la prețurile pieței, utilizându-se ca referință în acest sens informații cum ar fi buletine statistice, sau cotații ale burselor de mărfuri, comisia de evaluare va solicita ofertantului care a depus oferta în cauză explicații cu privire la posibilitatea îndeplinirii contractului în condițiile de calitate impuse prin documentația de atribuire.

Nota 6: În cazul în care ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată neconformă.

Nota 7: Oferta va fi considerată inacceptabilă în conformitate cu prevederile art. 137 alin (2) lit. k) din H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv “în cazul în care unei oferte îi lipsește una din cele două componente, așa cum sunt prevăzute la art. 3 alin (1) lit hh) din Lege” și va fi respinsă în conformitate cu art 137 alin (1) din H.G. 395/2016.

DESEMNAREA OFERTEI CASTIGATOARE

Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire precizat în Documentatia de Atribuire.

Evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea, pentru fiecare ofertă în parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit în documentatia de atribuire.

Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea descrescătoare a punctajelor respective, iar ofertanții câștigători sunt cei clasati pe primele cinci locuri, respectiv ofertanții cu cel mai mare punctaj.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primele cinci locuri, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Nota 1: Înainte de atribuirea acordurilor cadru, autoritatea contractantă solicită ofertanților clasati pe primele cinci locuri după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

1. REGULI GENERALE DE PARTICIPARE LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE

Având în vedere că procedura de atribuire este licitație deschisă prin mijloace electronice (online), numai op.ec. înregistrați în SEAP pot depune oferta, conform art. 104 alin (1) din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

În aplicarea prevederilor art. 123, alin (2) și (3) din H.G. nr 395/2016, ofertanții vor transmite, prin mijloace electronice, oferta, DUAE, răspunsurile la clarificări și documentele transmise la solicitarea Autorității Contractante conform art. 196 din Legea nr.98/2016

semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Autoritatea contractantă are dreptul să solicite în original orice document cu regim special a cărui valabilitate este condiționată de prezentarea în această formă.

Orice documente emise de alte institutii/autoritati/entitati si prezentate in vederea atestarii indeplinirii cerintelor din documentatia de atribuire vor fi semnate si, dupa caz, stampilate, de institutiile/autoritatile/entitatile emitente si vor fi transmise Autoritatii Contractante, la solicitarea acesteia, prin mijloace electronice, semnate electronic de ofertant cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

2. CERINTE OBLIGATORII PRIVIND GARANTIA DE PARTICIPARE

Pentru fiecare lot in parte, instrumentul de garantare se transmite in SEAP scanata, pana la data limita de depunere a ofertelor, semnata cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

GP va fi constituita in suma si pentru perioada de valabilitate prevazuta in documentatia de atribuire, astfel:

- FIE prin virament bancar in conturile CNAIR SA deschise la BCR SUCURSALA UNIREA: RO82RNCB0082008094081283 lei sau RO55RNCB0082008094081284 in euro. In acest caz, Ordinul de Plata cu viza bancii emitente, se prezinta in SEAP, pana la data limita de depunere a ofertelor, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazat pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Ofertantul trebuie sa realizeze viramentul bancar in timp util, luand in calcul, daca este cazul, si durata transferurilor interbancare. Autoritatea Contractanta va verifica existenta sumelor in contul CNAIR ulterior datei si orei limita pentru depunerea ofertelor, cu respectarea termenului prevazut la art. 132 alin (3) din HG nr.395/2016. Ordinul de plata emis in alta limba decat romana va fi insotit de traducerea autorizata in limba romana.

- FIE prin instrument de garantare emis de o institutie de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. Instrumentul de garantare se prezinta, in cuantumul si avand perioada de valabilitate solicitata in Documentatia de atribuire, in conformitate cu Formularul nr. 1 „Garantia de Participare” din sectiunea “Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

Instrumentul de garantare se transmite in SEAP impreuna cu oferta si celelalte documente ale acesteia, cel mai tarziu la data si ora limita de depunere a ofertelor, si trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazat pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Scrisoare de GP emisa in alta limba decat romana va fi insotita de traducerea autorizata in limba romana.

GP TREBUIE ELIBERATA IN NUMELE OFERTANTULUI si poate fi emisa la solicitarea unuia dintre asociati, mai multor asociati sau a tuturor asociatilor.

In cazul in care Ofertantul este reprezentat de o Asociere de operatori economici, este obligatorie completarea in continutul garantiei de participare la sectiunea „ofertant – denumire/ numele” a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii in conformitate cu Acordul de Asociere.

In cazul unei GP emise de catre o societate de asigurari se va prezenta si POLITA DE ASIGURARE/ CONTRACTUL DE ASIGURARE insotita de DOVADA PLATII INTEGRALE a primei de asigurare. Polita de asigurare/ contractul de asigurare precum si dovada platii integrale a primei de asigurare emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.

3. INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei.

Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAE cu toate informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta in Documentatia de Atribuire.

Pentru fiecare lot in parte, ofertantii vor prezenta Formularul nr.10 „Acordul de Asociere” in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Documentele justificative care probeaza cele asumate in contracte vor fi solicitate ofertantilor clasati pe primele cinci locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, la solicitarea autoritatii contractante.

Nota 1: In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea acordurilor cadru, participantii in comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat.

4. INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI

Daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui/unor tert/terti in vederea indeplinirii unui/ unor criteriu/ii de calificare, fiecare tert sustinator va completa un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în:

- "Motive de excludere"
- "Criterii de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara" - subsectiunea "Cifra de afaceri medie anuala", in situatia in care sustinerea acordata se refera la indeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara;
- "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - in situatia in care sustinerea acordata se refera la indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica.

Pentru fiecare lot in parte, Angajamentul ferm privind sustinerea economica si financiara/capacitatii tehnice si documentele transmise ofertantului de catre tertul/terti sustinator/sustinatori din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/terti sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care sa constituie in anexe la angajamentul

firm (conform art 182 alin. (4) din Legea nr. 98/2016), vor fi incarcate in SEAP odata cu DUAE. Acestea vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota 1: Dacă terțul/terții nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă va solicita, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască terțul/terții susținător/susținători fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal prevăzut la art. 2 alin. (2) lit. b).

Nota 2: In situatia in care ofertantii beneficiaza de sustinere din partea unui/unor terti pentru indeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara si/sau a criteriilor privind capacitatea tehnica, se vor aplica prevederile art. 182 - 185 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, precum si prevederile art. 48-50 din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Nota 3: Autoritatea contractantă are obligația de a lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a)terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului/candidatului;

b)ofertantul/candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.

Nota 4: Angajamentul ferm încheiat între contractor și tertul sustinator va contine clauze care sa garanteze autoritatii contractante materializarea aspectelor care fac obiectul angajamentului ferm in situatia in care contractantul intampina dificultati pe parcursul executarii contractelor.

Nota 5: In scopul verificarii indeplinirii criteriilor de calificare de catre tertul/tertii care acorda sustinere, autoritatea contractanta poate solicita tertului/tertilor sustinator/i, oricand pe parcursul procesului de evaluare, documente si informatii suplimentare in legatura cu angajamentul dat sau cu documentele prezentate, in cazul in care exista rezerve in ceea ce priveste corectitudinea informatiilor sau documentelor prezentate sau cu privire la posibilitatea de executare a obligatiilor asumate prin angajamentul ferm.

Nota 6: In cazul în care un operator economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară si/sau capacitatea tehnica invocând susținerea unui/unor tert/terți, operatorul economic și terțul/terții susținător/susținători vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractelor de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Nota 7: Autoritatea contractanta a inclus in contract clauze specifice care sa permita acesteia sa urmareasca orice pretentie la daune pe care contractantul ar putea sa o aiba impotriva tertului/tertilor sustinator/sustinatori pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin angajamentul ferm, cum ar fi, dar fara a se limita la, printr-o cesiune a drepturilor contractantului catre autoritatea contractanta, cu titlu de garantie.

5. LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI – ROMANA

6.OFERTA SI DOCUMENTELE INSOTITOARE

La întocmirea ofertelor, ofertantii trebuie sa respecte toate informatiile mentionate in Instructiuni catre ofertanti, precum si sa completeze toate formularele cuprinse in aceasta Documentatie de Atribuire.

In vederea participarii la procedura de achizitie publica, ofertantul are obligatia de a transmite Oferta si DUAE in format electronic numai pana la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare.

Oferta va contine in mod obligatoriu:

a) Propunerea tehnica ;

b) Propunerea financiara;

c) alte documente solicitate prin documentatia de atribuire.

- Formularul 11A "Imputernicire" in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire, prin care ofertantul desemneaza persoana/ persoanele imputernicite sa ii reprezinte la procedura de atribuire si sa semneze documentele din cadrul ofertei (altele decat cele pt care s-a solicitat in mod expres in Documentatia de Atribuire sa fie semnate de reprezentantul legal) si corespondenta purtata cu Autoritatea Contractanta pana la finalizarea procedurii de achizitie publica.

- Formularul nr. 11B "Imputernicire", in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire, prin care ofertantul desemneaza persoana/persoanele care semneaza cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, urmatoarele documente: garantia de participare (inclusiv orice documente aferente acesteia), oferta, formularele solicitate prin Documentatia de atribuire, documentele de calificare, raspunsurile la clarificari si orice alta corespondenta cu Autoritatea Contractanta pe parcursul procedurii de atribuire.

Pentru fiecare lot in parte, Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Tertul sustinator/ Subcontractantul va completa DUAE pe baza formularului standard pus la dispozitie de operatorul SEAP in format electronic, inserand in campurile disponibile toate informatiile solicitate in documentatia de atribuire. In vederea completarii DUAE, se va consulta Ghidul de utilizare al DUAE pentru operatorii economici, pus la dispozitie de AADR pe site-ul sicap-prod.e-licitatie.ro, precum si Notificarile publicate pe site-ul www.anap.gov.ro. Se vor avea in vedere, la completarea DUAE, atat solicitarile din documentatia de atribuire cat si prevederile art. 193-197 din Legea 98/2016.

7.MODUL DE DEPUERERE A OFERTEI

Orice op. ec. înregistrat în SEAP are dreptul de a transmite oferta prin mijloace electronice.

Documentele vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentand documente originale. Semnatura electronica extinsa va fi aplicata de catre persoana/persoanele desemnate de ofertant prin intermediul Formularului nr.11B "Imputernicire".

Nota:Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora sau cazul fortuit, cad in sarcina operatorului economic care transmite respectiva oferta.

8.SEMNAREA ACORDURILOR CADRU

Autoritatea Contractanta va informa operatorii economici cu privire la rezultatul aplicarii procedurii de atribuire in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

Indiferent de momentul initierii procedurii de atribuire, autoritatea contractanta va verifica, respectarea dispozitiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intra sub incidenta legislatiei privind finantele publice.

Inainte de încheierea acordurilor cadru, ofertantii declarati castigatori vor prezenta contractele încheiate cu subcontractantii, în cazul în care parti din contract urmeaza sa se îndeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti. Contractele de subcontractare vor cuprinde cel putin informatiile minim solicitate de Autoritatea Contractanta prin Instructiuni catre ofertanti.

Inainte de încheierea acordurilor cadru, ofertantii declarati castigatori, vor prezenta "Formularul de Identificare Financiara" in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire - Formularul nr.12.

In cazul unei asocieri, acesta va fi prezentat doar de liderul asocierii. In cazul in care ofertantul subcontracteaza parte/parti din contract subcontractantul/subcontractantii opteaza pentru realizarea platilor de catre Autoritatea Contractanta direct catre ei, atunci subcontractantul/subcontractantii va/vor completa Formularul nr.12.

Inainte de încheierea acordurilor cadru, ofertantii declarati castigatori, in conditiile in care acesta este o asociere, i se va solicita sa prezinte Acordul de asociere autentificat, in conformitate cu prevederile art. 54 alin (2) din Legea nr.98/2016.

Dupa prezentarea documentelor mai sus mentionate, ofertantilor desemnati castigatori li se va comunica data stabilita pentru semnarea acordurilor cadru. Se vor avea în vedere prevederile art. 144 din HG nr. 395/2016.

In cazul in care reprezentantul legal nu se poate prezenta la sediul autoritatii contractante in vederea semnarii acordului cadru, pentru fiecare lot in parte, persoana care va semna contractul trebuie sa prezinte o imputernicire din care sa rezulte in mod explicit ca este mandatata pentru semnarea acestuia.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1.Durata acordurilor cadru: 48 luni.

2.Operatorii economici participanti la procedura de atribuire, vor completa direct in SEAP, in sectiunea dedicata a procedurii, DUAE-ul configurat de autoritatea contractanta. Raspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participa la procedura vor fi completate in SEAP in mod direct, dupa autentificare, de catre fiecare participant. Este necesar ca toti cei care trebuie sa raspunda la DUAE sa fie inregistrati ca utilizatori ai sistemului.

Pentru cazurile in care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile in care ofertantul are subcontractanti sau terti sustinatori, fiecare operator economic se va autentifica in sistem si va accesa prezenta procedura de atribuire, in vederea completarii DUAE in calitatea in care a fost inclus in procedura (asociat, subcontractant, tert sustinator).

3. Persoana care se consideră vătămată de un act al autorității contractante poate sesiza Consiliul în vederea anulării actului autorității contractante, obligării acesteia la emiterea unui act sau la adoptarea de măsuri de remediere, precum și pentru recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, în termenul prevăzut de legislație.

4. Anunțul de participare și documentația de atribuire pot fi descărcate și de pe site-ul Autorității Contractante eAchizitii.cnadnr.ro.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Contestație conform Legii 101/2016 cu modificările și completările ulterioare.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

Directia Achizitii Publice - Departament Achizitii Buget de Stat si Venituri Proprii

Adresa: B-dul Dinicu Golescu nr. 38 sector 1; Localitate: București; Cod Postal: 010873; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@andnet.ro; Nr de telefon: +40 212643310; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) www.cnair.ro;